

UMOWA Nr.....

zawarta w Zgierzu..... w dniu 2020 roku

pomiędzy:

Powiatem Zgierskim z siedzibą w 95-100 Zgierz, ul. Sadowa 6a, NIP 732-17-87-220, REGON 472068423, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Zgierskiego, w imieniu którego działają:

Bogdan Jarota – Starosta Zgierski,

Domini Gabrysiak – Członek Zarządu

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu,

zwanym w dalszej treści Umowy „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla....., XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS, NIP, kapitał zakładowy zł, reprezentowaną przez:

.....

oraz

.....

Zwanym w dalszej treści Umowy „Wykonawcą”

Zamawiający i Wykonawca, w dalszej części mogą być zwani „Stroną” lub łącznie „Stronami”

Przedmiot Umowy

§1

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu Aktualizację **Strategii Rozwoju Powiatu Zgierskiego na lata 2021-2028**, zwanej dalej „Strategią”, „Aktualizacją Strategii” lub „Przedmiotem Umowy”.
2. Doradca oświadcza, że przedmiot umowy będzie zgodny z dokumentami strategicznymi, planistycznymi i programowymi szczebla wspólnotowego, krajowego i regionalnego. Treść strategii jest spójna z obecnie obowiązującymi strategiami i dokumentami zagospodarowania przestrzennego jednostek samorządu terytorialnego wchodzącego w skład Powiatu Zgierskiego dostępnymi w ich siedzibach oraz/lub na stronach internetowych.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do jej wykonania.
4. Wykonawca gwarantuje, że Usługi zostaną wykonane z zachowaniem należytej staranności i standardów zawodowych. Wykonawca zobowiązuje się skorygować wszelkie przypadki

niepełnienia warunków niniejszej gwarancji jednakże pod warunkiem, że Zamawiający przedstawi Wykonawcy pisemne powiadomienie o takiej nieprawidłowości w ciągu trzydziestu (30) dni od daty powzięcia informacji lub stwierdzenia nieprawidłowości przez Zamawiającego. Obowiązek skorygowania nieprawidłowości będzie obowiązywał przez 1 rok od daty wykonania strategii.

§2.

1. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca opracuje Aktualizację Strategii, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) analizy dokumentów dotyczących sytuacji społeczno-gospodarczej powiatu- aktualizacji części diagnostycznej;
 - b) przeprowadzenia badań wśród interesariuszy Strategii, w tym konsultacji z lokalną społecznością;
 - c) przygotowania systemu monitorowania i ewaluacji realizacji Strategii oraz wszelkich niezbędnych dokumentów wykonawczych (przykładowo: lista wskaźników, metodologii określania ich wartości bazowych i docelowych, częstotliwości ich monitorowania);
 - d) odbycia spotkania z przedstawicielami Powiatu w celu prezentacji projektu Strategii w terminie uzgodnionym przez Strony i prezentacja opracowanego materiału na posiedzeniach Komisji i sesji Rady Powiatu Zgierskiego, aż do zakończenia całej procedury i podjęcia uchwały przez Radę Powiatu Zgierskiego o zatwierdzeniu Strategii.
 - e) opracowania ostatecznej wersji Strategii i przekazania jej Zamawiającemu.

§3.

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy w następujący sposób:

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu projekt Strategii w terminie do 30.10.2020 r.
2. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od dnia przekazania projektu Strategii, na piśmie, przedstawi Wykonawcy uwagi do projektu Aktualizacji Strategii. Przedmiotem uwag może być wyłącznie niewykonanie lub nienależyte wykonanie całości lub części Strategii w zakresie określonym Umową.
3. W przypadku zgłoszenia uwag do projektu Strategii, z zastrzeżeniem ust. 2, Wykonawca przekaze Zamawiającemu Aktualizację Strategii w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia uwag.
4. Nieprzekazanie uwag do projektu Aktualizacji Strategii przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 2 jest równoznaczne z przyjęciem Strategii bez zastrzeżeń.
5. Zamawiający zobowiązuje się powstrzymać od korzystania ze Strategii w jakimkolwiek zakresie czy formie przed ich akceptacją zgodnie z ustępami powyżej.
6. Ostateczny termin wykonania Aktualizacji Strategii Powiatu Zgierskiego i przekazania jej Zamawiającemu upływa w dniu 30.11.2020r
7. Strategia powinna zawierać w szczególności, co najmniej:
 - a) charakterystykę społeczno- gospodarczą Powiatu;
 - b) wnioski z analizy społeczno – gospodarczej;
 - c) uwarunkowania zewnętrzne strategii;
 - d) analizę mocnych i słabych stron, szans i zagrożeń (analiza SWOT);
 - f) wizję i misję;
 - g) cele strategiczne i szczegółowe wynikające ze zdiagnozowanych problemów oraz potencjałów;
 - g) odniesienie do dokumentów strategicznych i programowych wyższego rzędu;

- h) wykaz kluczowych projektów realizujących strategiczne cele powiatu z określeniem potencjalnych źródeł finansowania;
- i) wytyczne dotyczące wskaźników oraz uwarunkowań finansowania, wdrażania, monitorowania i ewaluacji Strategii.

Prawa do Strategii

§ 4

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, z chwilą zapłaty wynagrodzenia wskazanego w §6 Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do nieograniczonego w czasie korzystania ze Strategii, przy czym przeniesienie dotyczy następujących pól eksploatacji:
 - a) utrwalania jakąkolwiek techniką, w tym m.in. drukiem, na kliszy fotograficznej, na taśmie magnetycznej, cyfrowo (w jakimkolwiek systemie i na jakimkolwiek nośniku),
 - b) zwielokrotniania jakąkolwiek techniką, w tym m.in. drukiem, na kliszy fotograficznej, na taśmie magnetycznej, cyfrowo (w jakimkolwiek systemie i na jakimkolwiek nośniku),
 - c) wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej,
 - d) publicznego udostępniania Strategii w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (m.in. udostępniania w Internecie oraz w ramach dowolnych usług telekomunikacyjnych).
2. Majątkowe prawa autorskie lub inne prawa własności intelektualnej do materiałów lub programów komputerowych, własnych metodologii, szablonów, formularzy, arkuszy kalkulacyjnych, baz danych i innych narzędzi elektronicznych - opracowanych przez Wykonawcę przed datą wejścia w życie Umowy lub poza zakresem przedmiotu Umowy i jego wszelkich modyfikacji lub na które Wykonawca otrzymał licencje przed datą wejścia w życie Umowy lub poza zakresem przedmiotu Umowy i jego wszelkich modyfikacji („Dotychczasowe Dzieła”), dokumentacji roboczej Wykonawcy powstałej w trakcie realizacji Umowy oraz poufnych informacji Wykonawcy, pozostaną własnością Wykonawcy (lub licencjodawcy Wykonawcy), z zastrzeżeniem, że o ile Dotychczasowe Dzieła wchodzi w skład jakichkolwiek spośród wyników prac stanowiących przedmiot Umowy, Zamawiający uzyska licencję na korzystania z nich na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1.
3. Z chwilą przeniesienia praw autorskich majątkowych do Aktualizacji Strategii na Zamawiającego Wykonawca przenosi na niego własność przekazanych mu nośników, na których utrwalono Strategię.
4. Z chwilą przeniesienia praw autorskich majątkowych do Strategii na Zamawiającego, Wykonawca przenosi wyłączone prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.
5. Strategia zostanie przygotowana dla celów Zamawiającego. Strony trzecie, którym Zamawiający udostępni Strategię, opierające się w jakikolwiek sposób na Strategii uczynią to wyłącznie na własne ryzyko, Zamawiający zwalniając Wykonawcę z odpowiedzialności w stosunku do osób trzecich, którym Strategia zostanie udostępniona.
6. Sposoby, metody, koncepcje, techniki, wzory, procedury, podejście, narzędzia, know-how, itp. („Wiedza Wykonawcy”) wykorzystywane przez Wykonawcę przy realizacji Przedmiotu Umowy są przedmiotem praw Wykonawcy. Żadne z postanowień Umowy nie ogranicza Wykonawcy



w korzystaniu z Wiedzy w jego działalności, ani w świadczeniu na rzecz innych klientów usług lub tworzeniu produktów analogicznych lub tożsamyh do Przedmiotu Umowy.

Współdziałanie Stron

§5.

1. Strony zobowiązują się do współdziałania przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający wskaże Wykonawcy dokumenty dotyczące sytuacji społeczno-gospodarczej Powiatu jak również wszystkie inne dokumenty niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy oraz zapewni im zapoznanie się z tymi dokumentami.
3. Zamawiający dostarczy Wykonawcy w terminie co najmniej 5 dni roboczych wszystkie dokumenty niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy, o których dostarczenie wystąpi Wykonawca.
4. Zamawiający udzieli Wykonawcy wszelkich informacji i wyjaśnień niezbędnych do wykonywania Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca będzie wykonywać Umowę w oparciu o Informacje dostarczone przez Zamawiającego oraz decyzje Zamawiającego w związku z Umową. Wykonawca nie będzie przeprowadzać niezależnej weryfikacji prawdziwości, dokładności i kompletności Informacji, i nie jest odpowiedzialny za prawdziwość, dokładność i kompletność Informacji. Zamawiający pozostaje wyłącznie odpowiedzialny za decyzje podjęte w związku z Umową lub na podstawie Strategii, oraz ich skutki.
6. Współdziałanie Stron w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy obejmuje w szczególności osobiste uczestnictwo przedstawicieli Stron w spotkaniach projektowych oraz posiedzeniach koordynacyjnych, mających na celu dokonanie uzgodnień istotnych dla realizacji przedmiotu Umowy.
7. Spotkania projektowe i posiedzenia koordynacyjne polegające na osobistym uczestnictwie przedstawicieli Stron, będą się odbywać w siedzibie Zamawiającego lub Wykonawcy, w dni robocze, w godzinach pracy, chyba że Strony ustalą inaczej.
8. W terminie 7-14 dni po podpisaniu Umowy Strony wezmą udział w spotkaniu otwierającym projekt. Spotkania projektowe i posiedzenia koordynacyjne odbywać się będą w terminach uzgodnionych przez Strony.
9. Terminy spotkań projektowych oraz posiedzeń koordynacyjnych zostaną określone w harmonogramie uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego, który Wykonawca przedłoży na trzy dni robocze przed spotkaniem otwierającym projekt.
10. Przewiduje się możliwość koordynowania i uzgadniania wszelkich zagadnień oraz kwestii problemowych za pośrednictwem telekonferencji, bądź w zależności od potrzeb, za pośrednictwem rozmów telefonicznych i korespondencji przy wykorzystaniu poczty elektronicznej.
11. Na żądanie Zamawiającego przed spotkaniem, bądź zaplanowaną telekonferencją Wykonawca prześle Zamawiającemu drogą elektroniczną plan, założenia oraz wszelkie materiały będące podstawą do rozmów w trakcie spotkania/telekonferencji. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania notatki po spotkaniu bądź telekonferencji.
12. Zamawiający oświadcza, że Informacje przekazane przez niego nie stanowią zastrzeżonych i/lub chronionych materiałów, danych lub informacji osób trzecich oraz że jest uprawniony do ich udostępnienia Wykonawcy w celu realizacji Umowy, a jeśli są zastrzeżonymi i/lub chronionymi

materiałami, danymi lub informacjami osób trzecich, to Zamawiający posiada odpowiednie upoważnienie do ujawnienia ich Wykonawcy. Zamawiający pozostaje odpowiedzialny za udostępnianie Informacji Wykonawcy zgodnie z prawem, jak również przekazanie instrukcji w zakresie ochrony Informacji, o ile takie mają do nich zastosowanie.

13. Zamawiający zapewni zaangażowanie swoich pracowników lub innych wyznaczonych osób w celu koordynowania realizacją umowy.
14. Strony zgodnie postanawiają, że brak możliwości lub opóźnienie w uzyskiwaniu dokumentów i informacji od Zamawiającego stanowi okoliczność, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności. Wykonawca winien jednak niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o wystąpieniu takiej okoliczności.

Wynagrodzenie

§6.

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy oraz przeniesienie autorskich praw majątkowych do Aktualizacji Strategii Powiatu Zgierskiego przysługuje wynagrodzenie w kwocie zł (słownie: netto; tj..... zł brutto
2. Do wynagrodzenia Wykonawcy doliczony będzie należny podatek VAT według właściwych stawek obowiązujących w dniu wystawienia faktury VAT.
3. Wynagrodzenie będzie płatne Wykonawcy, po przedstawieniu Zamawiającemu przygotowanej Strategii, zgodnie z § 3 i podpisaniu protokołu odbioru.
4. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie czternastu dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, która zostanie wystawiona po zaistnieniu okoliczności wskazanych w § 3.
5. Poza wynagrodzeniem określonym w ust. 1 i ust. 2 Zamawiający nie będzie ponosić żadnych innych kosztów, ani nie będzie zobowiązany do pokrycia kosztów i strat Wykonawcy lub osób trzecich, związanych z realizacją Umowy.

Kary umowne

§7.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę Aktualizacji Strategii na skutek okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający udzieli Wykonawcy dodatkowego terminu na realizację Strategii. Wykonawca powołujący się na okoliczności, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, przedstawiają Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ich wystąpienie oraz czas ich występowania.
2. Za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia netto.
3. Za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia netto.



Niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy

§8.

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu ewentualnych nieprawidłowości w opracowanej Aktualizacji Strategii wynikających z:
 - a) nie dostarczenia przez Zamawiającego dokumentów oraz innych informacji niezbędnych do sporządzenia Strategii,
 - b) dostarczenia przez Zamawiającego nieprawdziwych lub niekompletnych dokumentów oraz innych informacji niezbędnych do sporządzenia Strategii,
 - c) nie ujawnienia przez Zamawiającego dokumentów oraz innych informacji mających wpływ na prawidłowe sporządzenie Strategii,
 - d) braku współpracy ze strony Zamawiającego niezbędnej do realizacji Umowy,
 - e) wprowadzenia przez Zamawiającego zmian do Strategii po jej przekazaniu, ani za decyzje Zamawiającego w związku z Strategią.
2. Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za opóźnienie lub niespełnienie jej zobowiązań wynikających z Umowy spowodowanych siłą wyższą obejmującą w szczególności wojnę, zamieszki, akty terroru, pożar, działania rządu lub władz publicznych. Jeśli którakolwiek ze Stron nie może spełnić swoich zobowiązań z powodu zaistnienia siły wyższej, zawiadomi drugą Stronę o tego rodzaju okolicznościach, a druga Strona dokona uzasadnionej zmiany terminu realizacji danego zobowiązania.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Strategii przez Wykonawcę, odpowiedzialność Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego zostaje ograniczona do odszkodowania w wysokości nie przekraczającej wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy, wskazanego w § 6 ust. 1.

Podwykonawcy

§9.

1. Doradca może powierzyć Podwykonawcom wykonanie części obowiązków określonych w Umowie.
2. Wykonawca oświadcza, że powierza wykonanie części przedmiotu Umowy podwykonawcy/-om w zakresie:
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu informacji zawierających dane identyfikujące podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.
6. Zamawiający dopuszcza zawieranie przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami.
7. Powierzenie podwykonawcom części przedmiotu Umowy nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy i jego pracowników tak, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.



8. Zamawiający i Wykonawca nie ponoszą solidarnej odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za część przedmiotu Umowy wykonaną przez podwykonawcę.
9. Do podwykonawców stosuje się odpowiednio wszystkie zapisy niniejszej Umowy.

Poufność

§10.

1. Informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Przedmiotu Umowy mają charakter poufny. Informacje uzyskane przez Wykonawcę- jak również wszystkie osoby przez niego zatrudnione, współpracujące lub za pomocą, których wykonuje Umowę - w związku z realizacją Umowy nie mogą być ujawniane bez pisemnej zgody Zamawiającego, przy czym uzyskane w toku realizacji Umowy informacje i dane wykorzystane mogą zostać wyłącznie w celach wykonania Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności w celu zabezpieczenia całej dokumentacji opracowanej w ramach Umowy przed utratą i nieupoważnionym udostępnieniem osobom trzecim, a w razie zaistnienia powyższych okoliczności do niezwłocznego zawiadomienia o tym na piśmie Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy, iż dane i materiały przekazywane im w związku z realizacją Umowy mogą zawierać informacje niejawne oraz informacje stanowiące tajemnicę Zamawiającego. Doradcy zobowiązują się nie ujawniać tych informacji osobom trzecim. Ponadto, Doradcy zobowiązują się, niezależnie od obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz z innych postanowień Umowy, do zachowania poufności co do wszelkich informacji zawartych w materiałach, do których będzie mieć dostęp, w tym do:
 - a) nie kopiowania i nie powielania materiałów jakąkolwiek techniką ponad potrzeby niezbędne do wykonania zobowiązań wynikających z Umowy,
 - b) nie informowania w sposób pośredni ani bezpośredni jakichkolwiek osób nieupoważnionych o fakcie posiadania materiałów i ich treści,
 - c) nie przekazywania i nie udostępniania materiałów w sposób pośredni lub bezpośredni osobom nieupoważnionym,
 - d) zapewnienia bezpieczeństwa posiadanych materiałów przed dostępem osób trzecich, zwłaszcza poprzez odpowiednie ich przechowywanie zabezpieczające przed zapoznaniem się z ich treścią, skopiowaniem lub zabraniem przez osoby nieupoważnione. Niniejsze zobowiązanie nie może być jednak utożsamiane z obowiązkiem Wykonawcy do przechowywania Informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy.
4. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie przekazywania osobom trzecim, w tym także nieupoważnionym pracownikom, informacji o warunkach Umowy oraz wszelkich danych, które to informacje Strony uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją Umowy, o ile informacje takie nie są powszechnie znane. Obowiązek ten nie dotyczy ujawnienia informacji stosownym organom na podstawie przepisów prawa oraz za zgodą obu stron.
5. Klauzule zawarte w ustępach 3 i 4 obowiązują przez okres trwania Umowy oraz 3 lata po zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy. Postanowienie to nie dotyczy informacji stanowiących tajemnicę państwową, które mogą być ujawniane w trybie określonym w ustawie o ochronie informacji niejawnych.



6. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi tajemnicę drugiej Strony, zainteresowany zobowiązany jest się zwrócić do drugiej Strony o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
7. Zobowiązanie do zachowania poufności nie dotyczy informacji, które:
 - a) są publicznie znane bez winy Wykonawcy; lub
 - b) zostały otrzymane od niezależnej osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności; lub
 - c) w dacie ich ujawnienia przez Wykonawcę lub otrzymania od Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności bądź zostały samodzielnie opracowane przez Doradców nie w związku z realizacją Umowy; lub
 - d) zostały ujawnione przez Zamawiającego jakiejkolwiek osobie trzeciej bez ograniczeń w zakresie poufności; lub których ujawnienie jest wymagane na podstawie przepisów prawa.

Czas trwania Umowy

§11.

1. Strony zawierają Umowę na okres niezbędny do realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Wygaśnięcie lub rozwiązanie Umowy nie wpływa na obowiązywanie tych jej postanowień, które z uwagi na swój przedmiot zachowują moc tj. w szczególności dotyczących poufności, obowiązku zapłaty wynagrodzenia za wykonany Przedmiot Umowy, zasad korzystania z Przedmiotu Umowy czy odpowiedzialności.

Ochrona danych osobowych

§12.

1. Zamawiający jest Administratorem Danych Osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO oraz ustawy z 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych.
2. Strony zawarły umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, która stanowi załącznik nr do niniejszej umowy.

Zmiana treści Umowy

§13.

1. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w przypadku, gdy zmiana ma charakter nieistotny oraz w następujących przypadkach:
 - 1) jeśli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Zamówienia. W takiej sytuacji dopuszcza się wprowadzenie zmian do Umowy niezbędnych do zastosowania się do zmian oraz do zmiany terminu wykonania poszczególnych etapów Umowy.
 - 2) wystąpi konieczność wprowadzenia zmian, w szczególności w zakresie terminów realizacji;
 - 3) wynikną rozbieżności, omyłki pisarskie lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiała usunięcie



rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;

- 4) wystąpi konieczność przedłużenia terminu wykonania Umowy, z uwagi na wystąpienie siły wyższej;
- 5) zmiany ostatecznego terminu realizacji lub sposobu realizacji przedmiotu Umowy z uwagi na:
 - a) to, iż niezbędna jest zmiana sposobu wykonania Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy;
 - b) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego;
 - c) pojawienie się okoliczności i/lub dokumentów jeśli w toku realizacji przedmiotu Umowy okaże się, iż należy je uwzględnić;
 - d) przedłużające się ustalenia, uzgodnienia, opinie i wydanie dokumentów w przypadku, gdy wnioski o dokonanie ustaleń uzgodnień, opinii, wydanie dokumentów zostały złożone przez Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem i były kompletne;

2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie bez podawania uzasadnienia odmowy. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego, jak i przez Wykonawcę.

Postanowienia ogólne i końcowe

§14.

1. Niniejsza Umowa stanowi całość porozumienia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w zakresie objętym jej przedmiotem i zastępuje wszelkie inne uprzednie ustalenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, ustne lub pisemne, nie objęte jej treścią.
2. Strony nie będą wykorzystywać ani używać nazwy pozostałych Stron, jej znaków handlowych, logo i innych oznaczeń bez zgody Strony uprawnionej. Zamawiający wyraża zgodę na powoływanie się przez Wykonawcę na wykonane na jego rzecz usługi w celach referencyjnych poprzez odwołanie się do nazwy, logo i ogólnego opisu projektu.

§15.

Do niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego a w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§16.

1. Strony Umowy postanawiają, że w razie sporów wynikłych z niniejszej Umowy lub z nią związanych, będą dążyć do ich ugodowego rozstrzygnięcia.
2. W przypadku nie osiągnięcia przez Strony ugody w ciągu 30 dni od otrzymania przez Stronę pisemnego wezwania do ugody, spory wynikłe z niniejszej Umowy lub z nią związane Strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego Sądu powszechnego dla siedziby Zamawiającego.

§17.

Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być scedowane lub w inny sposób przeniesione na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody każdej ze Stron.



§18.

1. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Stron w toku wykonywania niniejszej Umowy są:
 - (i) po stronie Zamawiającego: Agata Rutkowska – Naczelnik Wydziału Rozwoju , (042) 288 81 79, a.rutkowska@powiat.zgierz.pl; europejski@powiat.zgierz.pl
 - (ii) po stronie Wykonawcy: Powyższe osoby nie są upoważnione do zmiany niniejszej Umowy.
2. Wszelka korespondencja w ramach Umowy prowadzona będzie w formie poczty kurierskiej, listów poleconych adresowanych na adres siedziby Stron lub poczty elektronicznej wysyłanej na adresy wskazane w ustępie powyżej. W razie zmiany adresu czy też zmiany formy organizacyjnej prowadzonej działalności, każda ze Stron niezwłocznie pisemnie zawiadomi drugą Stronę o nowym adresie lub/i nowych danych.

§19.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku nieważności któregośkolwiek postanowienia Umowy, pozostałe postanowienia pozostają w mocy. Postanowienia nieważne Strony zastąpią postanowieniami ważnymi zbliżonymi, w stopniu dozwolonym przez prawo, do postanowień nieważnych

Wykonawca

Zamawiający

STAROSTA ZGIERSKI

Bogdan Jarota

WICESTAROSTA ZGIERSKI

Dominik Gabrysiak

ADWOKAT

Anna Katarzyna Socha