



ZARZĄD POWIATU ZGIERSKIEGO

95-100 Zgierz, ul. Sadowa 6a
tel. (42) 288 81 00, fax (42) 719 08 16
zarzad@powiat.zgierz.pl, www.powiat.zgierz.pl

Zgierz, dnia 10 marca 2021 r.

Nr zamówienia: ZP/09/03/21/RO/BFA

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące sporządzenia niezbędnej dokumentacji, pozyskania oraz sprzedaży w imieniu i na rzecz Zamawiającego Świadectw Efektywności Energetycznej (tzw. Białych Certyfikatów) wraz z przeprowadzeniem analizy energetycznej, dla zadania „Świadectwa Efektywności Energetycznej dla Pracowni Szkolenia Praktycznego przy Zespole Szkół Zawodowych w Ozorkowie oraz Domów Dziecka w Grotnikach po procesie termomodernizacji”.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Powiat Zgierski
ul. Sadowa 6a
95-100 Zgierz

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie nie podlega przepisom Prawa zamówień publicznych ze względu na wartość zamówienia szacowaną poniżej 130 tys. zł.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

KOD CPV: 71314300-5 Usługi doradcze w zakresie wydajności energetycznej.

Przedmiot zamówienia dotyczy procesu kompleksowego, pozyskania oraz sprzedaży Świadectw Efektywności Energetycznej (tzw. Białych Certyfikatów) zgodnie z przepisami Ustawy o efektywności energetycznej z dnia 20 maja 2016r. (Dz. U. 2020 poz. 264 z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi, w sposób łączny dla termomodernizacji budynku Pracowni Szkolenia Praktycznego przy Zespole Szkół Zawodowych w Ozorkowie, lokalizacja: ul. Kościelna 1a, 95-035 Ozorków oraz termomodernizacji Domów Dziecka w Grotnikach; lokalizacja Ul. Graniczna 1, Budynek 1 i 2 - Jedlicze A, 95-073 Grotniki;

Szczegółowy zakres prac obejmuje:

- 1) Wykonanie Audytów Efektywności Energetycznej przedsięwzięć na koszt Wykonawcy;
- 2) Sporządzenie przez Wykonawcę pozostałej, niezbędnej dokumentacji;
- 3) Przygotowanie i złożenie do URE wniosku o wydanie Białych Certyfikatów w imieniu Zamawiającego.
- 4) Po zakończeniu przez Zamawiającego realizowanych inwestycji - weryfikacja uzyskanej oszczędności energii i kontakt z URE.
- 5) Sprzedaż uzyskanych „Białych Certyfikatów” na Towarowej Giełdzie Energii i rozliczenie się Zamawiającego z Wykonawcą po dokonaniu transakcji, w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia sprzedaży, na podstawie przedstawionej przez Wykonawcę faktury, zgodnie ze stawką wykazaną w formularzu ofertowym;
- 6) Reprezentacja Zamawiającego w przypadku kontroli URE;

4. Warunki udziału w podmiotów postępowaniu:

W celu potwierdzenia fachowości i znajomości branży Świadczeń Efektywności Energetycznej, wymaga się od potencjalnych Wykonawców przedstawienia jako załącznik do zapytania ofertowego kopii 2 referencji/dokumentów od podmiotów, dla których w ostatnich 5 latach składał wniosek z sukcesem, tj. pozyskano i spieniężono Świadczenia na TGE.

5. Kryteria stosowane przy wyborze najkorzystniejszej oferty:

Porównanie cen nastąpi na podstawie wartości wskazanych przez Wykonawców w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik 1 do niniejszego Zapytania.

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonym w zapytaniu ofertowym. Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie kryteriami: „Procent z zysku dla Wykonawcy”- wynagrodzenie od osiągniętego sukcesu oraz „Czas realizacji”.

Oferty, których termin realizacji w zakresie przygotowania dokumentacji i złożenia wniosku do URE będzie wykraczał poza 21 dni kalendarzowych zostaną odrzucone.

Kryteria wyboru oferty:

- 1) 60% procent z zysku dla Wykonawcy [Z];
- 2) 40% czas realizacji. [R]

1) „PROCENT Z ZYSKU DLA WYKONAWCY [Z]” - waga 60% = 60 PUNKTÓW

Zleceniodawca rozumie wyrażoną w % (brutto) stawkę wynagrodzenia success fee (%) jako procent od rzeczywiście uzyskanych środków pieniężnych za Białe Certyfikaty. Zleceniobiorca otrzymuje success fee - wynagrodzenie za sukces - tylko w przypadku uzyskania zysku dla Zleceniodawcy.

Wykonawcy zostanie przydzielona odpowiednia liczba punktów liczona według wzoru:

$$Z = \frac{\text{najniższy procent wynagrodzenia za sukces z ofert, które wpłynęły}}{\text{procent wynagrodzenia za sukces badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

2) „CZAS REALIZACJI [R]” – waga 40% = 40 PUNKTÓW - Wykonawca zobowiązany będzie wskazać łączny czas realizacji wyrażony w dniach kalendarzowych od dnia podpisania umowy z Zamawiającym. Przyznanie punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następującej zasady:

7-10 dni kalendarzowych - 40 pkt;

11-14 dni kalendarzowych - 35 pkt;

15-21 dni kalendarzowych – 15 pkt;

Powyżej 21 dni kalendarzowych – 0 pkt – oferta zostanie odrzucona.

Kryteria będą oceniane na podstawie oświadczeń złożonych w treści formularza ofertowego (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans maksymalnej liczby przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Przyznanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg. następującej zasady:

$$B = Z + R$$

gdzie:

B - suma punktów badanej oferty przy zastosowanych kryteriach;

Z - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium – „PROCENT Z ZYSKU DLA WYKONAWCY [Z]”;

R - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium – „CZAS REALIZACJI [R]”.

6. Termin zawarcia umowy:

W przypadku wyłonienia Wykonawcy, zostanie z nim zawarta umowa w ciągu 3 dni roboczych od oficjalnego ogłoszenia o wyborze zamieszczonego na BIP Starostwa Powiatowego w Zgierzu.

7. Termin realizacji umowy:

Początek realizacji umowy – dzień podpisania umowy.

Koniec realizacji umowy jest równoznaczny z przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy kwoty należnej za proces pozyskania i sprzedaży Świadectw Efektywności Energetycznej.

Sporządzenie dokumentacji i złożenie wniosku do URE zgodnie ze złożoną przez oferenta najkorzystniejszą ofertą musi odbyć się we wskazanym w formularzu ofertowym terminie, nie dłużej jednak niż 21 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, do czego odnosi się punkt 5 zapytania ofertowego.

Rozliczenie Wykonawcy z Zamawiającym następuje w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia wpływu całości środków pozyskanych w ramach sprzedaży na konto Powiatu Zgierskiego, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury.

8. Forma ofert:

Oferty należy składać osobiście lub w wersji elektronicznej (zalecane) do dnia **19 marca 2021 r. do godz. 12.00** na adres:

Starostwo Powiatowe w Zgierzu
ul. Sadowa 6a,
95-100 Zgierz
Wydział Rozwoju – pok. 6

e-mail: euuropejski@powiat.zgierz.pl

Oferty, które fizycznie wpłyną po podanym powyżej terminie, zostaną odrzucone.

Oferta powinna zostać złożona wyłącznie na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego oraz zawierać wszystkie koszty Wykonawcy ponoszone przez niego w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Oferta musi zostać przedstawiona w postaci opisanej powyżej, tj. „PROCENT Z ZYSKU DLA WYKONAWCY” zawierający wcześniej wspomniane wszelkie koszty związane z obsługą Zamawiającego oraz wskazywać „CZAS REALIZACJI”, zgodnie z przedstawioną klasyfikacją przedziałową.

1. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty nazwa firmy, siedziba i adres wykonawcy, zostaną opublikowane niezwłocznie po dokonaniu wyboru na stronie internetowej <http://www.powiatzgierski.bip.net.pl>
2. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących zapytania ofertowego:
Informacji na temat zamówienia udzielają pracownicy Wydziału Rozwoju (pok. 6):
Pani Marta Marczyńska
e-mail: m.marczyńska@powiat.zgierz.pl
tel.: 042 288 81 71

9. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający ma prawo zakończyć postępowanie bez wyboru Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn oraz możliwość niepodpisania umowy z wyłonionym wykonawcą.

3. Jeżeli dojdzie do wyboru najkorzystniejszej oferty, z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta umowa pisemna. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w toku prowadzonego badania ofert otrzymał najwyższą liczbę punktów.

4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

10. Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o braku powiązania osobowego i kapitałowego.
3. Klauzula RODO.
4. Wzór umowy.
5. Audyt energetyczny dla ZSZ Ozorków.
6. Audyt energetyczny dla DD Grotniki – Budynek 1.
7. Audyt energetyczny dla DD Grotniki – Budynek 2.

Starosta Zgierski

Bogdan Jarota

Wicestarosta Zgierski

Dominik Gabrysiak