



ZARZĄD POWIATU ZGIERSKIEGO

95-100 Zgierz, ul. Sadowa 6a
tel. (42) 288 81 00, fax (42) 719 08 16
zarzad@powiat.zgierz.pl, www.powiat.zgierz.pl

Zgierz, dnia 22.10.2021r.

Nr zamówienia: ZP/20/10/21/RO/AP

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące zaprojektowania, wykonania tablic pamiątkowych wraz z transportem do siedziby Zamawiającego dla inwestycji termomodernizacyjnych dofinansowanych ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi, prowadzonych przez Powiat Zgierski.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Powiat Zgierski
ul. Sadowa 6a
95-100 Zgierz

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie nie podlega przepisom Prawa zamówień publicznych ze względu na wartość zamówienia szacowaną poniżej 130 tys. zł.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

KOD CPV: 31523200-0 – Trwałe znaki informacyjne.

W związku z realizacją przez Powiat Zgierski inwestycji termomodernizacyjnych z udziałem środków zewnętrznych, zamówienie dotyczy zaprojektowania, wykonania tablic pamiątkowych wraz z transportem do siedziby Zamawiającego:

Starostwo Powiatowe w Zgierzu
ul. Sadowa 6a,
95-100 Zgierz

w ramach następujących zadań:

Zadanie 1.: „Termomodernizacja budynku Pracowni Szkolenia Praktycznego przy Zespole Szkół Zawodowych w Ozorkowie”;

Zadanie 2.: „Termomodernizacja Domów Dziecka w Grotnikach”.



Wymagania techniczne tablic:

- minimalna wielkość tablicy: 40 cm (szerokość) x 30 cm (wysokość);
- kolor tablicy: biały;
- kolor czcionki (tekst): czarny;
- logo: kolorowe;
- materiał – **dibond o grubości 3 mm** – **nadruk bezpośredni na płytę** – nie może być to naklejka;
- nadruk wykonany w technologii odpornej na działanie warunków atmosferycznych (deszcz, śnieg, słońce, wiatr), zapewniającej trwałość co najmniej przez 5 lat od wykonania tablic;
- link do informacji dotyczących poprawnego wykonania tablic (kolory, logo) <https://www.wfosigw.lodz.pl/dla-beneficjentow/logo-i-wytyczne-zwiazane-z-zasadami-znakowania>;
- wizualizacje robocze dla zadań stanowią załączniki 1 i 2.

Wykonawca przed przystąpieniem do produkcji tablic będzie zobowiązany do przedstawienia wzorów do akceptacji przez Zamawiającego.

Zgodnie z formularzem ofertowym, **koszt transportu tabliczek ma zawierać się w ich cenie.**

W SKŁAD KOMPLETNEJ OFERTY WCHODZĄ:

1. FORMULARZ OFERTOWY - załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;
2. OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZANIA KAPITAŁOWEGO - załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

4. Kryteria stosowane przy wyborze najkorzystniejszej oferty:

Porównanie cen nastąpi na podstawie cen brutto wskazanych przez Wykonawców w formularzu ofertowym.

Kryteria wyboru oferty: **70% cena; 30% czas realizacji od dnia podpisania umowy.**

Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.

Opis kryteriów:

1. CENA OFERTY (CO) - kryterium będzie oceniane na podstawie łącznej ceny oferty brutto za kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia, złożonej w formularzu ofertowym (Zadanie 1 i Zadanie 2) (załącznik nr 3 do formularza ofertowego), na którą składają się wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę. Przyznanie ilości punktów poszczególnym ofertom w kryterium – CENA OFERTY odbywać się będzie wg następującej zasady:

$$CO = CBON/CBOB \times 70 \text{ pkt}$$

gdzie:

CBON - łączna cena brutto oferty najkorzystniejszej;

CBOB - łączna cena brutto oferty badanej;

CO - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium - cena oferty.



2. CZAS REALIZACJI (R) – kryterium będzie oceniane na podstawie oświadczenia złożonego w treści formularza ofertowego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego. Wykonawca zobowiązany jest wskazać **łącznie czas realizacji: zaprojektowania, wykonania oraz transportu, wyrażony w dniach roboczych dla obu zadań**. Przyznanie punktów poszczególnym ofertom w/w kryterium odbywać się będzie wg następującej zasady:

1-3 dni roboczych - 30 pkt;

4-5 dni roboczych - 20 pkt;

6-7 dni roboczych - 10 pkt.

8 dni roboczych i więcej – odrzucenie oferty.

3. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans maksymalnej liczby przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria dla obu zadań łącznie, zostanie uznana za najkorzystniejszą, natomiast pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Przyznanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następującej zasady:

$$B = CO + R$$

gdzie:

B - suma punktów badanej oferty przy zastosowanych kryteriach;

CO - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium – CENA OFERTY;

R - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium - CZAS REALIZACJI.

5. Termin realizacji zamówienia

Od dnia podpisania umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.

6. Wymagania związane z wykonaniem zamówienia:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – oświadczenie Wykonawcy zawarte w załączniku nr 3 stanowiącym formularz ofertowy;
2. Znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniające wykonanie zamówienia – oświadczenie Wykonawcy zawarte w załączniku nr 3 stanowiącym formularz ofertowy;

7. Informacje na temat zakresu wykluczenia:

1. W postępowaniu nie mogą brać udziału Wykonawcy, którzy są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe i osobowe należy rozumieć wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na: uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, pełnieniu



funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o dopuszczeniu do udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – oświadczenie o braku powiązania osobowego i kapitałowego z Zamawiającym stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

8. Termin związania ofertą:

1. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa ostateczny termin składania ofert.
2. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu ostatecznego terminu do składania ofert.

9. Termin podpisania umowy:

W przypadku wyłonienia Wykonawcy, zostanie z nim zawarta umowa w ciągu 3 dni roboczych od dnia podania informacji o wyborze.

10. Warunki płatności:

Rozliczenie za każde zadanie odbędzie się oddzielnie - na podstawie faktur wystawionych po podpisaniu protokołów odbioru bez zastrzeżeń. Termin płatności 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.

11. Forma ofert

Oferty należy składać osobiście lub w wersji elektronicznej do dnia **29 października 2021 r.** na adres:

Starostwo Powiatowe w Zgierzu
ul. Sadowa 6a,
95-100 Zgierz
Wydział Rozwoju – pok. 6

e-mail: europa@powiat.zgierz.pl

Oferta powinna zostać złożona wyłącznie na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego oraz obejmować wszystkie koszty Wykonawcy ponoszone w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

12. Pozostałe informacje

1. W trakcie badania i oceny Wykonawca zobowiązany jest do składania wyjaśnień, uzupełnienia dokumentów w zakresie złożonej oferty, w przypadku niezłożenia dokumentów,



wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oferta wykonawcy zostanie odrzucona.

2. Oferta niekompletna może podlegać odrzuceniu przez Zamawiającego.
3. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty tj.: nazwa firmy, siedziba i adres wykonawcy, zostaną podane do wiadomości wszystkim potencjalnym Wykonawcom na adres mailowy, z którego przesłali ofertę.
4. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących zapytania ofertowego:
Informacji na temat zamówienia udzieli pracownik Wydziału Rozwoju (pok. 6):
Przemysław Kosmowski, nr tel. 42 288 81 71, e-mail: europejski@powiat.zgierz.pl.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania lub procedury dla jednego z zadań na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

13. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Zgierzu jest Starosta Zgierski z siedzibą przy ul. Sadowej 6a, 95-100 Zgierz;
2. inspektorem ochrony danych jest Pan Michał Koralewski, kontakt: poczta@mkoralewski.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem w ramach niniejszego zapytania ofertowego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja na podstawie przepisów prawa;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresie rozliczenia projektu, a także przez czas wynikający z obowiązku archiwizacji dokumentów;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych wynika z przepisów prawa;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;



- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

14. Postanowienia końcowe

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i Wykonawców w przedmiotowym postępowaniu mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks Cywilny (Dz.U. 2020 poz. 1740 ze zm.), jeżeli przepisy Ustawy nie stanowią inaczej.

Starosta Zgierski

Członek Zarządu

Bogdan Jarota

Katarzyna Łebedowska

(podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)

15. Załączniki

1. Wizualizacja tablicy dla termomodernizacji ZSZ w Ozorkowie;
2. Wizualizacja tablicy dla termomodernizacji DD w Grotnikach;
3. Formularz ofertowy - załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;
4. Oświadczenie o braku powiązania kapitałowego - załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

