



Starostwo Powiatowe w Zgierzu Wydział Organizacji i Spraw Obywatelskich

95-100 Zgierz, ul. Sadowa 6a
tel. (42) 288 81 30, fax (42) 717 63 03
organizacyjny@powiat.zgierz.pl, www.powiat.zgierz.pl

Zgierz, dn. 23 maja 2018 r.

Znak sprawy: OR.272.2.2018.MP

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Przedmiot zamówienia:

1. Powiat Zgierski z siedzibą w Zgierzu przy ul. Sadowej 6a zaprasza do złożenia oferty na wykonanie usługi doradcy energetycznego, polegającej na zebraniu informacji i danych niezbędnych do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zakup energii elektrycznej dla Powiatu Zgierskiego i jednostek organizacyjnych na lata 2019-2020, w tym:
 - 1) przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia,
 - 2) ustalenie wartości szacunkowej zamówienia,
 - 3) oszacowanie wysokości środków finansowych przeznaczonych na zakup i dystrybucję energii elektrycznej dla każdego punktu poboru energii,
 - 4) przygotowanie SIWZ (specyfikacji istotnych warunków zamówienia) wraz z odpowiednimi załącznikami na zakup energii elektrycznej na lata 2019-2020 w oparciu o opracowaną przez Zamawiającego specyfikację istotnych warunków zamówienia (SIWZ) na zakup energii elektrycznej na lata 2017-2018 (dostosowanie do obowiązujących przepisów i wymogów przygotowywanego postępowania przetargowego).
2. Powiat Zgierski informuje, iż na dzień ogłoszenia zapytania ofertowego posiada 48 punktów poboru energii elektrycznej, które posiadają oddzielną umowę na zakup energii oraz oddzielne umowy dystrybucji.

- #### II. Termin realizacji zamówienia:
- minimalny 14 – maksymalny 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy – **uwaga! stosowne oświadczenie zawiera formularz ofertowy, po wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie wprowadzone do umowy.**

III. Warunki płatności:

1. Wynagrodzenie będzie płatne miesięcznie przez okres 24 miesięcy, licząc od pierwszego miesiąca obowiązywania nowej umowy z wybranym podczas przetargu operatorem obrotu energią elektryczną.
2. Po zakończeniu każdego miesiąca Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.

IV. Istotne warunki wykonania zamówienia:

1. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie uczestniczył w pracach komisji przetargowej w charakterze członka komisji we wszystkich etapach w przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego, w tym:
 - 1) udzielanie odpowiedzi na zapytania uczestników przetargu,
 - 2) przygotowanie wezwań do uzupełnień bądź wyjaśnień złożonych ofert,
 - 3) ocena spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz badanie i ocena ofert.
2. Wykonawca będzie współpracował z Zamawiającym przez cały okres trwania umowy na zakup energii elektrycznej na lata 2019-2020 w charakterze doradcy w zakresie realizacji umowy sprzedaży i ewentualnych problemów związanych z jej realizacją.
3. W przypadku włączania przez Zamawiającego nowych punktów poboru energii elektrycznej Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania niezbędnych dokumentów związanych z nawiązaniem umowy z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego.

V. Kryterium oceny złożonej oferty:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczoną przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz kryterium termin wykonania, podanymi w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.
3. Opis kryteriów/znaczenie:

opis kryteriów/znaczenie:	Waga w % udział w ocenie pkt
---------------------------	---------------------------------

1	CENA OFERTY	60% waga udział w ocenie 60 pkt
2	TERMIN WYKONANIA	40% waga udział w ocenie 40 pkt

1) **CENA OFERTY (CO)** – kryterium będzie oceniane na podstawie ceny brutto przedmiotu zamówienia złożonej w formularzu ofertowym (zał. nr 1 do zapytania ofertowego), na którą składają się wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, obliczona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom w kryterium **CENA OFERTY** odbywać się będzie wg następującej zasady:

$$CO = \frac{CBON}{CBOB} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

CBON – cena brutto oferty najkorzystniejszej

CBOB – cena brutto oferty badanej

CO – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w kryterium **CENA OFERTY**

2) **TERMIN WYKONANIA (TW)** – kryterium będzie oceniane na podstawie oświadczenia złożonego w treści formularza ofertowego (zał. nr 1 do zapytania ofertowego). Wykonawca zobowiązany będzie wskazać całkowity termin realizacji przedmiotu zamówienia wyrażony w dniach kalendarzowych. Przyznawanie punktów poszczególnym ofertom w w/w kryterium będzie odbywać się wg następującej zasady:

- a) równy minimalnemu tj. 14 dni kalendarzowych otrzyma – **40 pkt**;
- b) 21 dni kalendarzowych otrzyma – **20 pkt**;
- c) równy maksymalnemu tj. 30 dni kalendarzowych otrzyma – **0 pkt**.

Wykonawca obowiązkowo musi wskazać tylko jeden termin wykonania.

4. Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans maksymalnej liczby punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryteria, zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następującej zasady:

$$B = CO + TW$$

gdzie:

B – suma punktów badanej oferty przy zastosowanych kryteriach:

CO – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium **CENA OFERTY**

TW – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium TERMIN WYKONANIA

- VI. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, wypełniając formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- VII. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 8 czerwca 2018 r. w formie:
 - 1) pisemnej (osobiście lub listownie) na adres: Starostwo Powiatowe w Zgierzu
95-100 Zgierz ul. Sadowa 6a lub
 - 2) w wersji elektronicznej na e-mail organizacyjny@powiat.zgierz.pl
- VIII. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Mirosława Pałka – Wydział Organizacji i Spraw Obywatelskich tel. 42 288 81 32.
- IX. Zamawiający na każdym etapie postępowania zastrzega sobie prawo unieważnienia bez podania przyczyny.

NACZELNIK
Wydziału Organizacji
i Spraw Obywatelskich
Urszula Olszówka