



ZARZĄD POWIATU ZGIERSKIEGO

95-100 Zgierz, ul. Sadowa 6a
tel. (42) 288 81 00, fax (42) 719 08 16
zarzad@powiat.zgierz.pl, www.powiat.zgierz.pl

Nr zamówienia: ZP/22/04/KO/KO/OSAPZ

Zgierz, dnia 30. kwietnia 2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

**Powiat Zgierski zaprasza do złożenia oferty cenowej na niżej opisany przedmiot zamówienia:
Opracowanie aktualizacji Strategii Rozwoju Powiatu Zgierskiego (2013-2020) na lata
2021 – 2028.**

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Powiat Zgierski
ul. Sadowa 6a
95.100 Zgierz

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie nie podlega przepisom Prawa zamówień publicznych (art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), ze względu na wartość zamówienia szacowaną poniżej 30 tys. euro. Postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych przez Zamawiającego w Regulaminie realizacji dostaw, zlecenia usług i robót budowlanych, których wartość szacunkowa netto jest niższa niż wyrażona w złotych równowartość 30.000 Euro.

3. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu aktualizacji Strategii Rozwoju Powiatu Zgierskiego (2013-2020) na lata 2021-2028. Dokument musi być zgodny z dokumentami strategicznymi, planistycznymi i programowymi szczebla wspólnotowego, krajowego i regionalnego, w zakresie jakim dotyczy Przedmiot Zamówienia. Treść strategii musi być spójna z obecnie obowiązującymi strategiami i dokumentami zagospodarowania przestrzennego jednostek samorządu terytorialnego wchodzącego w skład Powiatu Zgierskiego dostępnymi w ich siedzibach oraz/lub na stronach internetowych. Opracowanie strategii musi zostać poprzedzone badaniami przeprowadzonymi na terenie powiatu w celu określenia słabych i mocnych stron oraz potrzeb i kierunków rozwoju powiatu.

4. Opis przedmiotu zamówienia:

Strategia Rozwoju Powiatu Zgierskiego na lata 2021 - 2028 powinna obejmować minimum następujący zakres danych:

- a) charakterystykę społeczno- gospodarczą Powiatu,
- b) wnioski z analizy społeczno - gospodarczej,
- c) uwarunkowania zewnętrzne strategii,
- d) analizę SWOT,

- e) wizję rozwoju,
- f) cele strategiczne i szczegółowe wynikające ze zdiagnozowanych problemów oraz potencjałów,
- g) odniesienie do dokumentów strategicznych i programowych wyższego rzędu,
- h) wykaz kluczowych projektów realizujących strategiczne cele powiatu z określeniem potencjalnych źródeł finansowania.

Realizacja usługi musi zakończyć się najpóźniej do dnia 30.11.2020r. i obejmować:

- a) przygotowanie dokumentacji wskazanej zakresem zamówienia;
- b) przeprowadzenie procesu konsultacji oraz badań społecznych dokumentu: zebranie wniosków, uwag itp. oraz merytoryczne opracowanie zebranych danych;
- c) przygotowanie systemu monitorowania i ewaluacji realizacji Strategii oraz wszelkich niezbędnych dokumentów wykonawczych (przykładowo: lista wskaźników, metodologii określania ich wartości bazowych i docelowych, częstotliwości ich monitorowania);
- d) prezentacja opracowanego materiału na posiedzeniach Komisji i sesji Rady Powiatu Zgierskiego, aż do zakończenia całej procedury i podjęcia uchwały przez Radę Powiatu Zgierskiego o zatwierdzeniu Strategii.

5. Zakres obowiązków Wykonawcy

Wykonawca dokona przekazania Zamawiającemu Przedmiotu Zamówienia w wersji papierowej (wydruk dwustronny A4) w ilości 10 sztuk i w wersji elektronicznej (na nośniku) w ilości 5 sztuk.

Wersja elektroniczna winna zostać dostarczona w formie plików *pdf* oraz plików edytowalnych *doc* bądź *docx*.

Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wszelkich praw własności oraz praw autorskich do wykonanego dokumentu Strategii na mocy podpisanej pomocy stronami Umowy.

6. Wymagania wobec Wykonawcy

- a) Wykonawca musi wykazać, że posiada doświadczenie w opracowywaniu dokumentów strategicznych obejmujących swoim zakresem obszar społeczno-gospodarczy, co najmniej powiatu lub obszaru funkcjonalnego i wykazać, iż sporządził minimum 4 strategie obejmujące ww. obszar.

Doświadczenie Wykonawcy musi zostać poparte rekomendacją przez Zleceniodawcę wykonanej usługi (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).

- b) Wykonawca musi posiadać wykwalifikowaną kadrę pracowniczą posiadającą minimum 3- letnie doświadczenie w opracowywaniu dokumentów strategicznych dla Jednostek Samorządu Terytorialnego. Doświadczenie pracownika musi zostać potwierdzone przez wykonawcę na podstawie oświadczenia.

Wykonawca jako podmiot świadczący usługę na rzecz Beneficjenta jest zobowiązany do podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 3) oraz przekazanie Zamawiającemu wypełnionego załącznika nr 4: „Rejestr kategorii czynności przetwarzania danych osobowych”.

7. Kryteria stosowane przy wyborze najkorzystniejszej oferty:

Porównanie cen nastąpi na podstawie cen brutto wskazanych przez Wykonawców w formularzu ofertowym.

Kryterium wyboru oferty **60% cena; 40% doświadczenie**

Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.

Opis kryteriów:

1. CENA OFERTY (CO)- kryterium będzie oceniane na podstawie łącznej ceny oferty brutto za kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia złożonej w Formularzu ofertowym załącznik nr 1 do formularza ofertowego, na która składają się wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę. Przyznanie ilości punktów poszczególnym ofertom w kryterium – CENA OFERTY odbywać się będzie wg następującej zasady:

$$CO = CBON/CBOB \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

CBON- cena brutto oferty najkorzystniejszej

CBOB- cena brutto oferty badanej

CO- liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium- cena oferty

2. DOŚWIADCZENIE (D) – kryterium będzie oceniane na podstawie oświadczenia i referencji załączonych do formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1. Wykonawca musi wykazać, że posiada doświadczenie w opracowywaniu dokumentów strategicznych obejmujących swoim zakresem obszar społeczno-gospodarczy, co najmniej powiatu lub obszaru funkcjonalnego i wykazać, iż sporządził minimum 4 strategie obejmujące ww. obszar.

Doświadczenie Wykonawcy musi zostać poparte rekomendacją przez Zleceniodawcę wykonanej usługi (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).

Przyznanie punktów poszczególnym ofertom w/w kryterium odbywać się będzie wg. następującej zasady:

$$D = DOB/DNO \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

DOB- ilość rekomendacji przedstawionych przez ofertę badaną

DNO- ilość rekomendacji przedstawionych przez ofertę najkorzystniejszą

D- liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium- doświadczenie

3. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans maksymalnej liczby przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Przyznanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg. następującej zasady:

$$B = CO + D$$

gdzie:

- B- suma punktów badanej oferty przy zastosowanych kryteriach
CO- liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium – CENA OFERTY
D- liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium- DOŚWIADCZENIE

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

8. Istotne postanowienia umowy:

- a) Zamawiający udostępni Wykonawcy dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia

9. Warunki płatności:

Rozliczenie będzie odbywało się na podstawie faktury i protokołu odbioru. Termin płatności co najmniej 14 dni od daty wystawienia prawidłowo sporządzonej faktury.

10. Forma ofert

Oferty należy składać osobiście, w wersji elektronicznej lub faksem do dnia 13.05.2010 na adres:

Starostwo Powiatowe w Zgierzu,
ul. Sadowa 6a,
95-100 Zgierz
Wydział Rozwoju – pok. 6

e-mail: k.isert@powiat.zgierz.pl
telefon: 42 288 81 72
fax.: 42 719 07 99

Oferta powinna zostać złożona wyłącznie na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego oraz obejmować wszystkie koszty Wykonawcy ponoszone w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

1. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty nazwa firmy, siedziba i adres wykonawcy, zostaną opublikowane niezwłocznie po dokonaniu wyboru na stronie internetowej <http://www.powiatzgierski.bip.net.pl>
2. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących zapytania ofertowego:
Informację na temat zamówienia udziela p. Katarzyna Isert – Wydział Rozwoju (pok. 6)
e-mail: k.isert@powiat.zgierz.pl; nr. tel. 42 288 81 72

STAROSTA ZGIERSKI

Bogdan Jarota

WICESTAROSTA ZGIERSKI

Dominik Gabrysiak