

UCHWAŁA NR 40/122/21
ZARZĄDU POWIATU ZGIERSKIEGO

z dnia 12 sierpnia 2021 r.

w sprawie ogłoszenia drugiego otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego, rozwoju masowego sportu, kultury fizycznej i turystyki, ochrony zdrowia w 2021 r.

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920 i z 2021 r. poz. 1038); art. 11 ust. 1, 2 i 3 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 i z 2021 r. poz. 1038 i 1243) oraz uchwały nr XXX/304/21 Rady Powiatu Zgierskiego z dnia 26 marca 2021 r. w sprawie uchwalenia „Powiatowego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021”, **Zarząd Powiatu Zgierskiego uchwala, co następuje:**

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Zgierskiego w roku 2021 w zakresie:

- 1) bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 2) rozwoju masowego sportu, kultury fizycznej i turystyki;
- 3) ochrony zdrowia.

§ 2. Treść ogłoszenia, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Zgierskiemu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Zarządu Powiatu Zgierskiego.

Starosta Zgierski

Bogdan Jarota

Wicestarosta Zgierski

Dominik Gabrysiak

Członek Zarządu

Wojciech Brzeski

Członek Zarządu

Katarzyna Łebedowska

Członek Zarządu

Karol Maśliński

Załącznik do uchwały Nr 40/122/21
Zarządu Powiatu Zgierskiego
z dnia 12 sierpnia 2021 r.

**Zarząd Powiatu Zgierskiego
ogłasza drugi otwarty konkurs ofert
na wsparcie realizacji zadań publicznych
Powiatu Zgierskiego w 2021 r.
w zakresie:**

1. bezpieczeństwa i porządku publicznego realizowanych poprzez:

- 1) zapoznanie dzieci i młodzieży szkolnej z przepisami prawa w tym: przepisy ruchu drogowego, prawa karnego, rodzinnego, prawa i swobody obywatelskie, ochrona praw dziecka,
- 2) profilaktykę i wsparcie działań zwalczających patologię w środowisku dzieci i młodzieży zaniedbanej opiekuńczo i wychowawczo,

2. rozwoju masowego sportu, kultury fizycznej i turystyki realizowanych poprzez:

- 1) wspieranie i promowanie działań sportowo – turystyczno - rekreacyjnych poprzez organizację zawodów, rajdów, imprez i turniejów sportowych o zasięgu i znaczeniu ponadgminnym,
- 2) propagowanie wśród dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych aktywnych form kultury fizycznej,

3. ochrony zdrowia realizowanych poprzez:

- 1) wspieranie działań mających za zadanie ochronę zdrowia, szczególnie osób starszych a także poprawę jakości życia osób chorych i samotnych,
- 2) propagowanie wśród społeczeństwa postaw opiekuńczych, pomocowych, wolontariatu.

I. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w roku 2021:

1. bezpieczeństwo i porządek publiczny - 7 000,00 zł,
2. rozwój masowego sportu, kultury fizycznej i turystyki – 9 990,00 zł,
3. ochrona zdrowia – 10 000,00 zł.

II. Zasady przyznawania dotacji.

1. Otwarty konkurs ofert, w tym rozpatrywanie ofert prowadzone będą na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”.
2. Do otwartego konkursu ofert mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, które spełniają łącznie następujące warunki:
 - nie działają w celu osiągnięcia zysku,
 - prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,

- posiadają co najmniej 2 letnie doświadczenie w realizacji zadań pożytku publicznego.
3. Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na pokrycie kosztów związanych z realizacją zadania.
 4. Dofinansowanie realizacji zadania publicznego z dotacji Powiatu Zgierskiego jest równoznaczne z brakiem możliwości dofinansowania jego realizacji z innych środków Powiatu Zgierskiego.
 5. Oferty realizacji zadania powinny być sporządzone na druku określonym w *Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057)*.
 6. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) kserokopię, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji; odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany,
 - 2) kserokopię, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, aktualnego statutu,
 - 3) jeżeli podmiot planuje pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania publicznego dokument potwierdzający prowadzenie działalności odpłatnej i możliwość pobierania takich świadczeń, zgodnie z art. 10 ust. 3 ustawy,
 - 4) oświadczenie wskazujące czy organizacja pozarządowa jest „instytucją obowiązaną” zgodnie z zapisami ustawy z dnia 1 marca 2018 r. *o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu* (Dz. U. z 2020 r. poz. 971 z późn. zm.) w zakresie przyjmowania lub dokonywania płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000,00 euro,
 - 5) oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych.
 7. Oferta i wyżej wymienione załączniki powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.
 8. Dokumenty winny być podpisane w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (tj. czytelny podpis lub parafka wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej).
 9. Kopie wszystkich wymaganych załączników dołączonych do oferty powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.
 10. Oferty złożone przez podmioty nieuprawnione, na niewłaściwych drukach, niekompletne, nieczytelne, w innym języku niż język polski, zawierające błędy lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
 11. Nie przewiduje się możliwości uzupełnienia oferty, która została złożona w stanie niekompletnym.
 12. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
 13. Zarząd Powiatu Zgierskiego na wniosek (propozycję) Komisji Konkursowej, podejmuje decyzję o wyborze najkorzystniejszej oferty na realizację zadania publicznego.
 14. Zarząd Powiatu Zgierskiego może podjąć decyzję o wyborze więcej niż 1 oferty lub odstąpić od wyboru najkorzystniejszej oferty.
 15. Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie wsparcia poprzez dofinansowanie, nieprzekraczające 80% całkowitych kosztów zadania, po podpisaniu umowy z oferentem.

16. Wkład własny w realizację zadania nie może być mniejszy niż 20% kosztów całości zadania, na który składa się:
 - 1) wkład finansowy (środki finansowe własne, świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego, środki finansowe z innych źródeł publicznych),
 - 2) wkład osobowy rozumiany jako świadczenie pracy przez wolontariuszy i praca społeczna członków.
17. W trakcie realizacji zadania, możliwe są przesunięcia pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów działania oraz pomiędzy działaniami, określonych w kalkulacji przewidywanych kosztów, do wysokości 10%.
18. Nie przewiduje się możliwości wyceny wkładu rzeczowego jako elementu kalkulacji przewidywanych kosztów zadania.
19. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku wnioskodawca może przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego i kosztorysu zadania lub wycofać swoją ofertę.
20. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania określać będzie umowa zawarta pomiędzy oferentem a Zarządem Powiatu Zgierskiego.

III. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie realizowane będzie w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 20 grudnia 2021 r.
2. Zadanie powinno być realizowane na terenie Powiatu Zgierskiego lub na rzecz jego mieszkańców z co najmniej 2 gmin.
3. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
4. Podmiot wyłoniony w konkursie zobowiązany będzie do:
 - 1) złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w *Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań* (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057),
 - 2) zamieszczenia we wszystkich drukach i materiałach reklamowych wydawanych przy realizacji zadania, informacji o dofinansowaniu zadania przez Powiat Zgierski pod rygorem rozwiązania umowy,
 - 3) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy.

IV. Termin składania ofert.

1. Oferty należy składać od dnia ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Powiatu Zgierskiego www.powiat.zgierz.pl oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego w Zgierzu, ul. Sadowa 6A, **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 07 września 2021 r. do godziny 15.00.**
2. O terminie złożenia oferty drogą pocztową, decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego w Zgierzu.

3. Wnioskodawca może złożyć **tylko jedną ofertę w ramach konkursu**. W sytuacji złożenia więcej niż jednej oferty, żadna z ofert nie będzie oceniana przez Komisję Konkursową.
4. Oferty należy składać w Kancelarii Podawczej w siedzibie Starostwa Powiatowego w Zgierzu, ul. Sadowa 6A, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „*Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Zgierskiego w 2021 r.*” ze wskazaniem nazwy i adresu oferenta oraz zakresu zadania publicznego.

V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 21 dni od dnia, w którym upłynął termin do składania ofert.
2. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po rozstrzygnięciu konkursu w Biuletynie Informacji Publicznej www.powiatzgierski.bip.net.pl, stronie internetowej Powiatu Zgierskiego www.powiat.zgierz.pl oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Zgierzu, ul. Sadowa 6A.
3. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, powołana uchwałą Zarządu Powiatu Zgierskiego opiniuje złożone oferty pod względem formalnym i merytorycznym.
4. Komisja przystępuje do oceny ofert, pod warunkiem, że w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej składu.
5. Komisja obraduje na posiedzeniach niejawnych, bez udziału oferentów.
6. Członkowie Komisji, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają pisemne oświadczenie, którego treść stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu pracy Komisji Konkursowej.
7. Ocena formalna ofert dokonywana jest przez członków Komisji poprzez wypełnienie formularza oceny ofert stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu pracy Komisji Konkursowej.
8. Przy rozpatrywaniu ofert pod względem formalnym Komisja bierze pod uwagę następujące kryteria:
 - 1) złożenie oferty w terminie zawartym w ogłoszeniu o konkursie,
 - 2) złożenie kompletnej oferty na obowiązującym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami,
 - 3) uprawnienia podmiotu składającego ofertę do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert zawarte w rozdziale II ust. 2 ogłoszenia,
 - 4) realizacja zadania na terenie Powiatu Zgierskiego lub na rzecz jego mieszkańców,
 - 5) podpisanie oferty przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta,
 - 6) złożenie oferty zgodnej z zakresem ogłoszonego konkursu,
 - 7) zachowanie wymaganego wkładu własnego w realizację zadania w wysokości co najmniej 20% kosztów całości zadania.
9. Ocenie merytorycznej podlegają oferty, które spełnią wszystkie kryteria oceny formalnej.
10. Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest przez członków Komisji poprzez wypełnienie formularza oceny merytorycznej ofert stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu pracy Komisji Konkursowej.
11. Komisja oceniając oferty pod względem merytorycznym stosuje kryteria i skalę oceny merytorycznej:

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta, w tym: celowość realizacji zadania, liczba adresatów zadania – 0-5 pkt,
 - 2) przedstawienie kalkulacji kosztów realizacji zadania w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego - 0-5 pkt,
 - 3) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne - 0-5 pkt,
 - 4) planowanie udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł - 0-5 pkt,
 - 5) wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków - 0-5 pkt,
 - 6) rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (dotyczy organizacji, które w latach poprzednich realizowały zadanie) - 0-5 pkt.
12. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi – 30 pkt.
13. Minimalną liczbę punktów określa Przewodniczący na początku posiedzenia Komisji Konkursowej.
14. Kończącą ocenę merytoryczną Komisji ustala się poprzez zsumowanie punktów przydzielonych ofercie przez wszystkich obecnych na posiedzeniu Członków Komisji. Za najkorzystniejszą ofertę uznaje się ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.
15. Konkurs ofert zostaje unieważniony jeżeli:
- 1) nie złożono żadnej oferty,
 - 2) żadna ze złożonych ofert nie spełniła wymogów zawartych w ogłoszeniu o konkursie.
16. Od wyników konkursu nie przysługuje odwołanie.

VI. Wysokość środków wydatkowanych w roku 2021 i 2020 na realizację zadań tego samego rodzaju, które są przedmiotem konkursu:

W roku 2021 r.:

1) z zakresu rozwoju masowego sportu, kultury fizycznej i turystyki :

- a) Polskie Stowarzyszenie Ludzi Cierpiących na Padaczkę Oddział Łódzki, 95-035 Ozorków, ul. Sikorskiego 30/62, nazwa zadania: Cykl zajęć sportowych dla osób z niepełnosprawnościami — poznajemy swoje ciało - dotacja: 7 200,00 zł,
- b) Miejski Klub Sportowy „Bzura” Ozorków, 95-035 Ozorków, ul. Traugutta 2, nazwa zadania: Szukamy Następców Mistrzów Świata - szósta edycja - dotacja: 7 000,00 zł.
- c) Stowarzyszenie „Senior” w Głownie, 95-015 Głowno, ul. T. Kościuszki 11/13, nazwa zadania: XI Ogólnopolski Turniej Piłki Siatkowej Pracowników Oświaty - dotacja: 2 810,00 zł;

2) z zakresu kultury i wartości kulturowych powiatu:

- a) Towarzystwo Przyjaciół Zgierza, 95-100 Zgierz, ul. 1 Maja 5, nazwa zadania: Wydanie tomu XVI/2021 pod nazwą „Zgierskie Zeszyty Regionalne” - dotacja: 1 000,00 zł,
- b) Fundacja Lawendowy Anioł, 95-035 Ozorków, ul. T. Kościuszki 31, nazwa zadania: Dzika natura na płótnie — plener malarski dla osób z niepełnosprawnościami - dotacja: 2 250,00 zł,
- c) Stowarzyszenie Przyjaciół Szkoły i Osób Niepełnosprawnych Umysłowo „Przyjaciele Jedyńki”, 95-035 Ozorków, ul. T. Kościuszki 27, nazwa zadania: Organizacja konkursu fotograficznego pn: „Kultura i wartości kulturowe Powiatu Zgierskiego w barwach jesieni”- dotacja: 2 750,00 zł,
- d) Stowarzyszenie EZG, 95-100 Zgierz, ul. Długa 15, nazwa zadania: Odkrywając Zgierz - dotacja: 2 000,00 zł,

- e) Stowarzyszenie na rzecz osób niepełnosprawnych i ich rodzin Inna Bajka, 95-070 Aleksandrów Łódzki, ul. Franciszkańska 14/16, nazwa zadania: Klub Filmowy „Inna Bajka” - dotacja: 3 000,00 zł,
- f) Stowarzyszenie „Bo jesteś jeszcze TY”, 95-100 Zgierz, ul. Długa 29, nazwa zadania: Festiwal kultury i tradycji Powiatu Zgierskiego - dotacja: 2 000,00 zł.

W roku 2020:

- 1) z zakresu kultury i wartości kulturowych powiatu:
 - a) Towarzystwo Przyjaciół Zgierza, 95-100 Zgierz, ul. 1 Maja 5, nazwa zadania: Wydanie tomu XV/2020 rocznika pod nazwą „Zgierskie Zeszyty Regionalne” - dotacja: 2 800,00 zł.