

13.03.2017
Nr rej. 9128 / N Il. zał.
Podpis:

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Powiatu Zgierskiego			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej			
4. Tytuł zadania publicznego	VIII Ogólnopolski turniej piłki siatkowej pracowników oświaty			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	05.09.2017r.	Data zakończenia	30.11.2017r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Stowarzyszenie „Senior” w Głownie KRS : 0000372748 95-015 Głowno ul. Ludwika Norblina 1 lok. 12	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Zofia Ogórek – prezes Stowarzyszenia „Senior” w Głownie tel. 604 177 505 , e-mail: zofiaogorek@wp.pl Teresa Zgierska – wiceprezes Stowarzyszenia „Senior” w Głownie, tel. 507 752 717 e-mail: teresazgierska@wp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Zadanie publiczne realizować będziemy pod nazwą „VIII Ogólnopolski turniej piłki siatkowej pracowników oświaty” Turniej piłki siatkowej skierowany jest do pracowników oświaty o zasięgu wojewódzkim i ogólnopolskim. Będzie to już ósma edycja imprezy sportowo – rekreacyjnej, ciesząca się dużą popularnością, udział w niej biorą drużyny z województwa łódzkiego i mazowieckiego. Imprezą tą promujemy Powiat Zgierski i miejscowości naszego powiatu takie jak: Miasto i Gmina Głowno, Aleksandrów Łódzki, Ozorków, Zgierz.. Turniej realizowany jest wspólnie z Oddziałem ZNP w Głownie, na mocy podpisanej Umowy Partnerskiej, mającej na celu współdziałanie na rzecz czynnych i emerytowanych pracowników oświaty. Turniej uwzględnia prozdrowotne formy spędzania czasu wolnego, a także promocję aktywności fizycznej. Poprzez organizację w/w turnieju chcemy zachęcić i nauczyć uczestników jak zdrowo i bezpiecznie spędzać czas. Chcemy również pokazać , że rywalizacja i walka sportowa może przynosić radość i sens życia. Działania nasze mają na celu promocję aktywnego trybu życia dorosłych. Turniej organizowany będzie na Miejskiej Hali Widowiskowo - Sportowej przy Szkole Podstawowej Nr 2

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

ncemy również pokazać, że rywalizacja i walka sportowa może przynosić radość i sens życia. Działania nasze mają na celu promocję aktywnego trybu życia dorosłych.

Turniej organizowany będzie na **Miejskiej Hali Widowiskowo - Sportowej przy Szkole Podstawowej Nr 2 w Głownie:**

Występuje potrzeba integracji środowiska oświatowego poprzez organizację imprez sportowo-rekreacyjnych. Wykonanie tego zadania wiąże się z organizowaniem właściwych form spędzania czasu wolnego dla rodzin o zainteresowaniach rekreacją i sportem. Przy wykonaniu tego zadania następuje upowszechnienie sportu w środowisku oświatowym. Następuje podejmowanie działań zmierzających do utrzymania, nawiązania i zacieśniania więzi oraz kontaktów między mieszkańcami naszego regionu, jak również sąsiadujących z naszym województwem.

Poprzez udział zawodników z innych miejscowości promujemy nasz Powiat.

Z każdą edycją zwiększa się ilość drużyn biorących udział w turnieju, co świadczy o potrzebie tego rodzaju imprezy.

Sport jest jedną z form pozytywnego oddziaływania na człowieka, którego naturalną potrzebą jest chęć zdrowej rywalizacji.

Adresatami zadania publicznego są pracownicy z placówek oświatowych miasta Głowna i ich rodziny oraz pracownicy oświaty z terenu Powiatu Zgierskiego oraz województwa łódzkiego i całego kraju.

Zakładamy udział w rozgrywkach turniejowych od 8-10 drużyn (80 – 100 osób) oraz osoby towarzyszące rozgrywkom, członkowie rodzin, publiczność na widowni – mieszkańcy miasta Głowna (około 80 osób), w tym znaczna liczba seniorów

Zasoby kadrowe jakie Stowarzyszenie wykorzysta przy realizacji zadania to:

- trenerzy z kwalifikacjami trenerskimi (3 osoby)
- nauczyciele wychowania fizycznego (2 osoby) - stanowiący obsługę techniczną turnieju,
- pielęgniarka z kwalifikacjami (1 osoba) – całonocna obsługa medyczna - pielęgniarska,
- sędziowie stolikowi na trzech boiskach jednocześnie rozgrywanych meczów (6 osób) – pełniący funkcje pomocnicze w trakcie rozgrywek turniejowych
- obsługa fotograficzna na czas rozgrywek turniejowych (2 osoby)
- członkowie Stowarzyszenia, wśród których są czynni i emerytowani pracownicy oświaty członkowie Zarządów Stowarzyszenia i Zarządu Oddziału ZNP (20 osób) zaangażowane w całonocną obsługę poczęstunku dla zawodników turnieju (przygotowywanie na bieżąco kanapek, upieczenie ciast, wydawanie napojów dla zawodników, kawy, herbaty, pomoc przy przygotowaniu i dystrybucji posiłku, mycie naczyń, sprzątanie hali, pranie i prasowanie obrusów).
- koordynator nad realizacją zadania (1 osoba)
- księgowa z kwalifikacjami
- osoby od promocji i rekrutacji (1 osoba)
- osoba od monitoringu i ewaluacji (1 osoba)
- wykonanie wystawki fotograficznej (1 osoba)

Wkładem rzeczowym w realizacji zadania będzie:

- wyposażone biuro w komputer z połączeniem do sieci internetowej, drukarka, telefon, fax, kserokopiarka zlokalizowane pod adresem 95-015 Głowno, ul. I. Norblina 1/17 – użyczone przez Partnera
- zestaw nagłaśniający – użyczony przez Partnera
- mikrofon, urządzenie wielofunkcyjne - majątek Stowarzyszenia,
- 3 piłki do siatkówki, warnik, termosy, aparat fotograficzny to zasoby Stowarzyszenia.
- prywatne telefony

Kalkulacja nie obejmuje kosztów wyceny wkładu rzeczowego.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

W wyniku realizacji zadania zostaną osiągnięte następujące rezultaty:

- przewidujemy udział od 160 - 180 osób z Powiatu Zgierskiego i innych miejscowości kraju w organizowanym turnieju piłki siatkowej;
- udział od 8 do 10 drużyn;
- nastąpi integracja środowiska oświatowego i ich rodzin;
- nastąpi pobudzenie i zwiększenie sprawności fizycznej środowiska oświatowego (80-100 osób)
- nastąpi promocja naszego Powiatu – informacja w prasie, na stronach internetowych, wystawki fotograficzne,
- wykonana zostanie wystawka fotograficzna z turnieju promująca organizację imprez sportowo – rekreacyjnych,
- pozostanie na trwałe w świadomości uczestników zadania właściwy sposób na zagospodarowanie czasu wolnego (160-180 osób).

Realizacja turnieju piłki siatkowej pracowników oświaty na trwałe wpisała się już w kalendarz naszych imprez sportowo- rekreacyjnych. Turniej organizowany jest już po raz ósmy, co świadczy o potrzebie jego kontynuowania. W ubiegłym roku wzięło w nim udział 11 drużyn, nie tylko z województwa łódzkiego, ale również z województwa mazowieckiego - występowała drużyna z Gostynina.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Zorganizowanie i przeprowadzenie turnieju: (wynajem hali; zabezpieczenie obsługi technicznej; zabezpieczenie obsługi sędziowskiej, zabezpieczenie obsługi medycznej; ubezpieczenie zawodników; zakupieniu pucharów, medali, nagród, upominków i dyplomów)	4580	1430	3150
2.	Przeprowadzenie turnieju i zorganizowanie spotkania podsumowującego w tym: - zorganizowanie poczęstunku dla uczestników całonocnej imprezy, (zakup materiału na obrusy, artykułów spożywczych, napojów dla zawodników, artykułów jednorazowego użytku, artykułów czystościowych, zabezpieczenie cateringu)	3900	1000	2900
3.	Promocja zadania – zakup artykułów papierniczych i biurowych	200	100	100
4.	Wykonanie wystawki fotograficznej z przebiegu turnieju – wywołanie zdjęć, zakup pleksi i antyram).	245	100	145
5.	Rozliczenie zadania i sporządzenie sprawozdania (obsługa finansowa rozliczenie i archiwizowanie dokumentów, sporządzenie sprawozdania końcowego, monitorowanie i ewaluacja zadania, promocja i rekrutacja)	990	250	740
6.	Koszty wyjazdów służbowych związanych z realizacją zadania	300	120	180
Koszty ogółem:		10215	3000	7215

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

WICEPREZES

Stowarzyszenia „Senior” w Głownie

PREZES

Stowarzyszenia „Senior” w Głownie

Teresa Zgierska
Teresa Zgierska

Zofia Ogórek
Zofia Ogórek

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

STOWARZYSZENIE „SENIOR” W GŁOWNIE
95-015 GŁOWNO, UL. LUDWIKA NORBLINA 1
NIP: 733-134-26-37

Data 13.03.2017r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.