

Starosta Zgierski

poszukuje kandydatów na stanowisko

od inspektora do głównego specjalisty w zależności od posiadanego wykształcenia i stażu pracy

w celu zatrudnienia w Starostwie Powiatowym 95-100 Zgierz, ul. Sadowa 6a

w Wydziale Drogownictwa (Nr ogłoszenia **6** /2020)

Wymagania niezbędne:

- 1) posiadanie wykształcenia wyższego,
- 2) znajomość oraz umiejętność praktycznego stosowania przepisów ustaw o drogach publicznych oraz aktów wykonawczych do w/w ustawy, ustawy prawo budowlane oraz KPA,
- 3) biegła obsługa komputera,
- 4) posiadanie prawa jazdy kat. B,
- 5) posiadanie obywatelstwa polskiego,
- 6) posiadanie co najmniej 3-letniego stażu pracy na stanowisko inspektora, 4-letniego na stanowisko głównego specjalisty,
- 7) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na oferowanym stanowisku,
- 8) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 9) nieskazanie prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 10) nieposzlakowana opinia.

Wymagania dodatkowe:

1. posiadanie uprawnień wykonawczo-drogowych do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie drogowym,
2. samodyscyplina i umiejętność racjonalnego gospodarowania czasem pracy,
3. zdolności analityczne,

Główne obowiązki:

1. rozpatrywanie wniosków o zajęcie pasa drogi powiatowej w celu prowadzenia robót, umieszczenia urządzeń infrastruktury niezwiązanej z drogą, umieszczenia reklam, kiosków i stoisk handlowych;
2. wydawanie decyzji i naliczanie opłat za zajęcie pasa drogowego;
3. wprowadzanie decyzji do systemu finansowego Pas drogowy;
4. niezwłoczne przekazywanie decyzji zajęcia pasa drogowego do Wydziału Finansowego;
5. nadzór i koordynowanie akcją zimowego utrzymania dróg; prowadzenie spraw związanych z ochroną dróg, tj. m.in. kontrola legalności robót i lokalizacji obiektów w pasie drogowym (między innymi reklamy, obiekty handlowe itp.) oraz przekazywanie informacji o samowolnym naruszaniu pasa drogowego niezwłocznie w formie notatki służbowej do Wydziału;
6. wydawanie opinii do wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej;
7. przygotowanie projektów umów i porozumień,
8. przygotowywanie wniosków wraz z niezbędnymi załącznikami do przeprowadzenia procedury przetargowej;
9. przeprowadzenie postępowań w sprawach o udzielenie zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 30 000 EURO;
10. analizowanie czynników wpływających na poprawę bezpieczeństwa na drogach powiatowych;
11. przygotowywanie kosztorysu inwestorskiego na podstawie przekazanego obmiaru robót; przygotowanie projektu SWIORB na podstawie zatwierdzonego kosztorysu

inwestorskiego; przygotowanie opisu technicznego robót zgodnie z zatwierdzonym kosztorysem inwestorskim;

12. prowadzenie spraw związanych z przejęciem terenu na rzecz Powiatu, a w szczególności przygotowanie niezbędnej dokumentacji prawnej dla sporządzenia aktów notarialnych lub wywłaszczeniowych na cele drogowe;
13. opiniowanie regulacji stanów prawnych gruntów na granicy z pasem sieci istniejącej; regulowanie stanów prawnych terenów pod drogami na wniosek właściciela gruntu-osoby fizycznej i prawnej.

Wymagane dokumenty

- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- pisemne zgłoszenie udziału w naborze wraz z motywacją, oraz informacje o których mowa w art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy,
- kopie świadectw pracy, lub innych dokumentów potwierdzających posiadany staż pracy, opatrzone datą oraz własnoręcznym podpisem,
- wyrażenie zgody, w przypadku wyłonienia do zatrudnienia, na przetwarzanie danych osobowych wykraczających poza wymóg ustawowy, a zawartych w dokumentach składanych w związku z naborem, na czas realizacji umowy o pracę,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i uprawnienia, opatrzone datą i własnoręcznym podpisem,
- oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych oraz że nie toczy się wobec niego postępowanie karne,
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- podpisany dokument „Klauzula zgody i klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy”,
- oświadczenie kandydata o sposobie postępowania z dokumentami aplikacyjnymi (odbior osobisty lub komisyjne zniszczenie) - § 22 ust. 1 pkt 3 Regulaminu procedur naboru na wolne stanowisko urzędnicze.

Inne informacje:

Zachęcamy do składania ofert osoby niepełnosprawne.

Zgodnie z art. 13a ust 2 ustawy o pracownikach samorządowych informuję, że w kwietniu 2020 roku Starostwo Powiatowe w Zgierzu osiągnęło wskaźnik zatrudnienia co najmniej 6% osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.

Środowisko pracy:

Godziny pracy stałe. Główna część pracy wykonywana jest na terenie jednostki: Do zadań należy także praca w terenie dotycząca kontroli robót i lokalizacji obiektów w pasie drogowym, kontakty z wykonawcami robót, projektantami, spotkania informacyjne z mieszkańcami. Pomieszczenia biurowe, w których wykonywana jest praca oraz pozostała infrastruktura budynku: korytarze, sanitariaty, drogi i przejścia, winda, schody są dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych. Osoba zatrudniona obsługuje sprzęt komputerowy, biurowy, pracuje na dokumentach, przyjmuje klientów. Zalicza się do prac lekkich, pod względem obciążenia fizycznego. Od pracowników wymaga się podstawowych badań lekarskich. Wymagana jest sprawność komunikowania się na wysokim poziomie interpersonalnym.

Oferty otrzymane po terminie oraz niezawierające wymaganych dokumentów nie będą rozpatrywane.

Termin składania dokumentów do 29 maja 2020 r., na adres: Starostwo Powiatowe w Zgierzu 95-100 Zgierz, ul. Sadowa 6a lub osobiście w kancelarii Starostwa Powiatowego z dopiskiem – „**nabór w Wydziale Drogownictwa**”.

Procedura oraz zasady przeprowadzania naboru odbywać się będą zgodnie z Zarządzeniem Nr 120.115.2015 Starosty Zgierskiego z dnia 04 listopada 2015 r. w sprawie ustalenia Regulaminu procedur naboru na wolne stanowiska urzędnicze, na których

zatrudnienie nastąpi na podstawie umowy o pracę w Starostwie Powiatowym w Zgierzu. Treść Zarządzenia znajduje się w BIP Starostwa Powiatowego w Zgierzu.

Osoba wyłoniona w naborze może zostać skierowana do odbycia służby przygotowawczej kończącej się egzaminem.

UWAGA: administratorem danych osobowych jest Starosta Zgierski z siedzibą w Zgierzu, ul. Sadowa 6a, dane osobowe przetwarzane będą tylko podczas obecnej rekrutacji, osoba składająca ofertę pracy ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

STAROSTA ZGIERSKI

Bogdan Jarota