***Projekt umowy załącznik nr 4***

Umowa Nr \_\_\_\_\_/2020

W dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ w Zgierzu, pomiędzy Powiatem Zgierskim, reprezentowanym   
przez Zarząd Powiatu Zgierskiego, z siedzibą w Zgierzu przy ul. Sadowej 6a, w imieniu którego działają:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwanym dalej **Zamawiającym,**

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu,

a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwanym dalej **Wykonawcą**

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)**, pn: „Doskonalenie nauczycieli w zakresie umiejętności i kompetencji niezbędnych do pracy z dziećmi, w tym ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi – kursy/ szkolenia” w ramach zadania \_ nr\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**
2. Przedmiot umowy jest realizowany w ramach **projektu pn: Równe szanse i możliwości – rozwój powiatowych przedszkoli jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.**

**§ 2**

**Terminy**

Ustala się następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:

1. Termin rozpoczęcia: od daty podpisania umowy.
2. Termin złożenia harmonogramu szkoleń w ciągu 5 od dnia podpisania umowy.
3. Gotowość do rozpoczęcia szkolenia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dni roboczych od daty zatwierdzenia harmonogramu przez Zamawiającego

Uwaga - *gotowość do rozpoczęcia szkolenia stanowi kryterium oceny ofert, które zostało szczegółowo opisane w dziale XIII Ogłoszenia, zostanie wprowadzone po wyłonieniu Wykonawcy.*

1. Termin zakończenia wykonania umowy nastąpi nie później niż do dnia 30.11.2020 r. lub do dnia złożenia prawidłowo wypełnionej dokumentacji wymaganej przez Zamawiającego   
   i potwierdzonej przez Koordynatora projektu, po zrealizowaniu pełnej usługi, zgodnie   
   z przedmiotem zamówienia i zatwierdzonym harmonogramem szkoleń w ramach poszczególnych zadań.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

* + - 1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości  
         zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_zł), zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1   
         do umowy.

1. Podstawą wystawienia faktury jest złożenie prawidłowo wypełnionej dokumentacji wymaganej przez Zamawiającego i potwierdzonej przez Koordynatora projektu, po zrealizowaniu pełnej usługi, zgodnie z przedmiotem zamówienia i zatwierdzonym harmonogramem szkoleń w ramach zadania nr \_\_\_pn:\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Zgodnie z wyborem Wykonawcy faktura może mieć formę papierową lub elektroniczną.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od daty złożenia faktury w formie papierowej w siedzibie Zamawiającego lub w terminie 30 dni od daty przesłania przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (PEF). Numer **PEF Zamawiającego: 732-21-70-007.**
4. Dane do faktury: Powiat Zgierski 95-100 Zgierz, ul. Sadowa 6A, NIP 732-21-70-007, REGON 472057661, forma elektroniczna numer PEF:732-21-70-007.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy część prac została wykonana przez podwykonawcę lub dalszych podwykonawców, warunkiem dokonania zapłaty w terminie, o którym mowa w **ust. 4** jest przedłożenie Zamawiającemu dowodu zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom albo wydanie dyspozycji przez Wykonawcę zaliczenia zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom w ciężar wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy.

**§ 4**

**Warunki wykonania przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia dla zadania nr \_objętego załącznikiem nr 2 do umowy.
2. Miejsce realizacji świadczenia usług w ramach zadania nr \_\_\_\_ *określi Wykonawca w formularzu ofertowym, informacja zostanie wprowadzona do treści umowy po wyłonieniu Wykonawcy.*
3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:
4. opracowania szczegółowego programu zajęć zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia;
5. prowadzenia list obecności wszystkich uczestników;
6. wystawienia zaświadczeń imiennych potwierdzających uczestnictwo w zajęciach zaświadczenia/certyfikaty muszą zawierać harmonogramy zajęć ze wskazaniem ilości godzin zrealizowanych tematów, efekty szkolenia, datę przeprowadzonego szkolenia, nazwę realizatora, informację o współfinansowaniu ze środków unijnych;
7. nabyte w ramach szkoleń kompetencje weryfikowane będą przez Wykonawcę/trenerów w oparciu o jednolite kryteria, zgodnie z 4 etapami: Zakres, Wzorzec, Ocena i Porównanie, gdzie:
8. Zakres- zdefiniowanie grupy docelowej;
9. Wzorzec- określenie przed rozpoczęciem wsparcia standardu wymagań, efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy szkoleń/kursów;
10. Ocena- przeprowadzenie weryfikacji za pomocą opracowanych kryteriów oceny;
11. Porównanie- wyników z etapu „Ocena” z przyjętymi wymaganiami określonymi na etapie 2 „Wzorzec” po zakończeniu szkolenia/kursu.
12. przeprowadzenia wśród uczestników zajęć oceny merytorycznej przebiegu zajęć na podstawie ankiet oceniających i ich dostarczenie do Zamawiającego;
13. prowadzenia dokumentacji potwierdzającej realizację przedmiotu umowy oznaczonej zgodnie z wytycznymi w oznaczenia: logotypy dostępne do pobrania na stronach [www.rpo.lodzkie.pl](http://www.rpo.lodzkie.pl) (<https://rpo.lodzkie.pl/wynik-wyszukiwania/item/2252-zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-dla-umow-podpisanych-od-1-stycznia-2018-roku>) i informacją o współfinansowaniu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, dostarczenia w/w dokumentów w ciągu 7 dni od daty zakończenia realizacji szkolenia.
14. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy merytorycznej z Zamawiającym, udzielania wyjaśnień, informacji, również po zakończeniu realizacji projektu, np. podczas kontroli zewnętrznej projektu.
15. W przypadku nie przedłożenia sprawozdania lub wyjaśnień w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności.

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją projektu przez cały czas trwania umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania oryginalnej dokumentacji do siedziby Zamawiającego ul. Sadowa 6 A, 95-100 Zgierz, w ciągu 7 dni od daty zakończenia realizacji szkolenia, w przypadku nie dochowania wskazanego terminu Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność.
3. **Wykonawca zobowiązany jest, aby przez cały okres realizacji zamówienia osoby wykonujące czynności, wskazane poniżej, były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks Pracy (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040) -** *obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia jako podwykonawcy***:**
4. czynności w zakresie usług organizacyjnych szkoleń;
5. czynności w zakresie usług administracyjnych szkoleń;
6. W celu weryfikacji zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy   
   o pracę osób wykonujących czynności wskazane **w ust. 3,** Wykonawca zobowiązany jest   
   do przekazania Zamawiającemu w terminie **7 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy lub na każdorazowe wezwanie Zamawiającego w terminie **3 dni** kalendarzowych od otrzymania wezwania, w szczególności:
7. oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika napodstawie umowy o pracę;
8. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
9. innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
10. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do stosunku prawnego łączącego wykonawcę z osobami wykonującymi czynności, o których mowa **w ust. 3** Zamawiający zawiadomi Państwową Inspekcję Pracy w celu przeprowadzenia kontroli.

**§ 6**

**Podwykonawcy/Podmioty Trzecie**

1. Wykonawca jest uprawniony do korzystania z podwykonawcy, zgodnie z oświadczeniem złożonym   
   w ofercie stanowiącym załącznik nr 1 do umowy lub na etapie realizacji zamówienia.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców, z którymi zawarł umowy, jak za swoje własne działania i zaniechania.
3. Powierzenie przez Wykonawcę wykonania przedmiotu umowy podwykonawcom może nastąpić wyłącznie w trybie zgodnym z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. Niezachowanie tego warunku spowoduje obciążenie Wykonawcy wszelkimi kosztami które w związku z tym powstaną.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zastrzeżenia w umowie z podwykonawcą prawa wglądu do dokumentów, w tym dokumentów finansowych, związanych z realizacją projektu prowadzonych zgodnie z wytycznymi o których mowa w **§ 4 i 5.**

**§ 7**

**Rozwiązanie umowy/ Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi, co najmniej jedna z następujących okoliczności:
2. zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1–1b, 1d i 1e ustawy Prawo zamówień publicznych;
3. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
4. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
5. W przypadkach określonych **w ust. 1** Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części umowy

**§ 8**

* 1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  2. Zamawiający przewiduje również możliwość odstąpienia od umowy, w przypadku braku deklarowanych uczestników szkolenia. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9**

1. Poza przypadkiem, o którym mowa w **§ 8,** Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa poniżej tj. w przypadku, gdy:
   * 1. zostanie wydany nakaz zajęcia wierzytelności przypadających z tytułu zawarcia   
        i wykonania niniejszej umowy;
     2. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,   
        w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania;
     3. wystąpi konieczność wielokrotnego dokonywania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na sumę większą niż 5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego **w § 3 ust. 1;**
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
   1. W każdym przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcy należne jest wyłącznie częściowe wynagrodzenie za należyte wykonanie przedmiotu umowy do momentu rozwiązania umowy na skutek złożenia oświadczenia woli o odstąpieniu.
   2. Skutki odstąpienia następują od daty doręczenia oświadczenia o odstąpieniu i nie dotyczą postanowień umownych w zakresie kar umownych i odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

**§ 10**

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają kary umowne, które będą naliczane w wypadkach i wysokościach określonych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego **w § 3 ust.1:**
3. za każdy dzień opóźnienia określony w harmonogramie szkoleń;
4. za każdy dzień opóźnienia rozpoczęcia realizacji umowy lub jej zakończenia;
5. za zatrudnienie kadry dydaktycznej nie posiadającej odpowiednich kwalifikacji;
6. za szkolenie w grupach o większej liczebności niż określona została w opisie przedmiotu zamówienia;
7. za zrealizowanie mniejszej liczby godzin niż określona w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, na zadanie na które jest realizowana niniejsza umowa;
8. za nie prowadzenie lub niekompletne przygotowywanie dokumentacji związanej z realizacją projektu, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania;
9. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25 % wynagrodzenia brutto określonego w **§ 3 ust. 1,** w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
10. Kary umowne będą podlegać sumowaniu, jeżeli podstawą ich naliczania jest to samo zdarzenie.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
12. W przypadku, gdy wysokość szkody przekracza wysokość kary umownej Zamawiający   
    ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 Ustawy, przewiduje się zmiany do treści umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności i na warunkach określonych w niniejszym dziale:
3. zmiany adresu/siedziby/danych kontaktowych Zamawiającego/Wykonawcy, zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy;
4. zmiany terminu rozpoczęcia/zakończenia realizacji umowy w przypadku przedłużenia się procedury przetargowej;
5. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
6. działania sił natury uznane za stan klęski żywiołowej, katastrofy naturalnej lub awarii technicznej, których skutki zagrażają życiu lub zdrowiu dużej liczby osób, mieniu w wielkich rozmiarach albo środowisku na znacznych obszarach;
7. działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu niniejszej umowy, a których strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej umowy zgodnie z jej treścią. Do działań siły wyższej strony zaliczają w szczególności: wojnę, działania wojenne, powódź, pożar, który nie powstał z winy Wykonawcy, epidemie, strajki, z wyjątkiem strajków w zakładach Wykonawcy lub Zamawiającego, akt prawny administracji państwowej.
8. Zakres zmian wprowadzonych do przedmiotu zamówienia nie może wykraczać poza zmiany konieczne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
9. Zmiana postanowień umowy możliwa jest także w przypadku zaistnienia okoliczności i na warunkach określonych poniżej;
10. złożenia wniosku o upadłość albo likwidację Wykonawcy;
11. istotnych problemów finansowych, ekonomicznych lub organizacyjnych Wykonawcy uzasadniających ryzyko, że wykonane przez niego roboty mogą nie zostać należycie wykonane lub nie będą miały odpowiedniej jakości;
12. W przypadkach opisanych **w ust. 5** zmianie w tym, także ograniczeniu może ulec odpowiednio zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, cena umowy brutto, termin wykonania przedmiotu zamówienia, sposób realizacji przedmiotu zamówienia. W opisanych przypadkach dopuszcza się zastąpienie Wykonawcy, nowym wykonawcą na podstawie art. 144 ust 1 pkt 4 Ustawy, jeżeli nowy Wykonawca jest następcą prawnym Wykonawcy lub przejął zobowiązania Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy lub odpowiada osobiście lub majątkowo za wykonanie umowy.
13. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
14. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności;
15. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do uzasadnienia i udokumentowania zaistniałych okoliczności stanowiących podstawy zmian w świetle postanowień umownych;
16. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie;
17. Zmiana postanowień umowy wymaga zawarcia aneksu do umowy.
18. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem niniejszego działu jest nieważna.
19. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 2 jest nieważna.
20. Cesja wierzytelności przypadających z niniejszej umowy może być dokonana na rzecz osób trzecich wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
21. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać zasad wskazanych w niniejszej umowie oraz w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).
22. Wykonawca oświadcza, że prowadzi Politykę Bezpieczeństwa Informacji. Zobowiązany jest do podpisania z Zamawiającym umowy dotyczącej powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentu „Rejestr kategorii czynności przetwarzania danych osobowych”, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO w terminie do 5 dni od podpisania umowy. Umowa powierzenia i rejestr kategorii czynności stanowią załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

**§ 12**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego wraz z przepisami wykonawczymi oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.

**§ 13**

* 1. Strony umowy oświadczają, iż zapoznały się z umową i dokonały interpretacji jej poszczególnych postanowień, w celu wyeliminowania ewentualnych mogących powstać w przyszłości sporów na tle jej wykonania i nie zgłaszają żadnych uwag.
  2. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14**

Do wzajemnego współdziałania przy wykonaniu i nadzoru nad prawidłową realizacją umowy strony wyznaczają:

* + 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- reprezentującą/cego Wykonawcę;
    2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - reprezentującą Zamawiającego.

**§ 15**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz Wykonawca.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**